

**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE  
DEL LAZIO E DELLA TOSCANA  
M. ALEANDRI**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

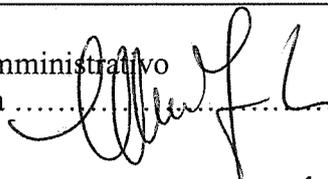
n. ....421.... del 26/11/2020

OGGETTO: Collocamento a riposo Sig.ra Daniela Romagnoli.

La presente deliberazione si compone di n. \_\_\_\_ pagine

<i>Proposta di deliberazione n. 201/PER..... del 23-11-2020.....</i>	
U.O.C. Risorse Umane e Affari Legali.....	
L' Estensore...Dott. Guerrino Gambetti.....	<i>Gambetti</i>
Il Responsabile del procedimento Dott. Paolo Nicita.....	<i>Paolo Nicita</i>
Il Dirigente Dott. Paolo Nicita.....	<i>Paolo Nicita</i>
Visto di regolarità contabile..... numero di prenot.....	

Parere del Direttore Amministrativo  
Dott. Manuel Festuccia .....



Favorevole  Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario  
Dott. Andrea Leto.....



Favorevole  Non favorevole

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Ugo DellaMarta  


**U.O.C. RISORSE UMANE E AFFARI LEGALI**  
**Dott. Paolo Nicita**

OGGETTO: Collocamento a riposo Sig.ra Daniela Romagnoli.

**PREMESSO**

**CHE** con nota prot. 6816 del 22-10-2020 la dipendente a tempo indeterminato Sig.ra Daniela Romagnoli ha richiesto di essere collocata a riposo a decorrere dal 1 maggio 2021 (ultimo giorno lavorativo 30 aprile 2021) avendo maturato i requisiti di anzianità di servizio ed anagrafici previsti dalla vigente normativa;

**VISTA** la normativa previdenziale vigente in materia ed in particolare il decreto legislativo del 28 gennaio 2019 n.4;

**DATO ATTO**

**CHE** l'interessato è in possesso dei requisiti contributivi e di età previsti dalla normativa per il collocamento a riposo

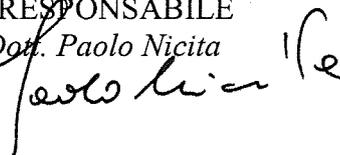
**PROPONE**

Per i motivi di cui in premessa

1. di prendere atto della nota, acquisita agli atti con prot. 6816 del 22 ottobre 2020, con la quale la dipendente a tempo indeterminato Sig.ra Daniela ROMAGNOLI, ha richiesto di essere collocata a riposo a decorrere dal 1 maggio 2021 (ultimo giorno lavorativo 30 aprile 2021) avendo maturato i requisiti di anzianità di servizio ed anagrafici previsti dalla vigente normativa;
2. di dare mandato alla Unità Operativa Risorse umane e Affari Legali di istruire ed inviare alla competente Direzione provinciale INPS la certificazione della posizione assicurativa tramite applicativo Passweb necessaria per la determinazione del trattamento pensionistico e di fine servizio.

IL RESPONSABILE

*Dott. Paolo Nicita*



**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dr. Ugo Della Marta**

**VISTA** la proposta di deliberazione avanzata dal Responsabile della U.O. Risorse Umane e Affari Legali n. 201/PER del 23-11-2020 avente ad oggetto : **“Collocamento a riposo Sig.ra Daniela Romagnoli”**

**SENTITI** il Direttore Sanitario ed il Direttore Amministrativo che hanno espresso parere favorevole alla adozione del presente provvedimento;

**RITENUTO** di doverla approvare così come proposta,

**DELIBERA**

Di approvare la proposta di deliberazione n. 201/PER del 23-11-2021 avente ad oggetto **“Collocamento a riposo Sig.ra Daniela Romagnoli”** sottoscritta dal Dirigente competente, da considerarsi parte integrale e sostanziale del presente provvedimento, rinviando al preambolo ed alle motivazioni in essa contenute e conseguentemente :

1. di prendere atto della nota, acquisita agli atti con prot. 6816 del 22 ottobre 2020, con la quale la dipendente a tempo indeterminato Sig.ra Daniela ROMAGNOLI, ha richiesto di essere collocata a riposo a decorrere dal 1 maggio 2021 (ultimo giorno lavorativo 30 aprile 2021) avendo maturato i requisiti di anzianità di servizio ed anagrafici previsti dalla vigente normativa;
2. di dare mandato alla Unità Operativa Risorse umane e Affari Legali di istruire ed inviare alla competente Direzione provinciale INPS la certificazione della posizione assicurativa tramite applicativo Passweb necessaria per la determinazione del trattamento pensionistico e di fine servizio.

IL DIRETTORE GENERALE

*Dr. Ugo Della Marta*  


## **PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata ai sensi  
della legge 69/2009 e successive modificazioni ed integrazioni  
in data 26/11/2020

IL FUNZIONARIO INCARICATO

